Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 5 декабря 2008 г. N 8/20022

**ПАСТАНОВА МIНIСТЭРСТВА КУЛЬТУРЫ РЭСПУБЛIКI БЕЛАРУСЬ**

**25 лiстапада 2008 г. N 40**

**АБ ЗАЦВЯРДЖЭННI IНСТРУКЦЫI АБ ПАРАДКУ ЎЛIКУ I IНВЕНТАРЫЗАЦЫI КАШТОЎНАСЦЕЙ КУЛЬТУРНА-ГIСТАРЫЧНАГА ФОНДУ, ЯКIЯ ЗНАХОДЗЯЦЦА Ў ПАДНАЧАЛЕНЫХ МIНIСТЭРСТВУ КУЛЬТУРЫ АРГАНIЗАЦЫЯХ, А ТАКСАМА Ў СТРУКТУРНЫХ ПАДРАЗДЗЯЛЕННЯХ МЯСЦОВЫХ ВЫКАНАЎЧЫХ I РАСПАРАДЧЫХ ОРГАНАЎ, ЯКIЯ АЖЫЦЦЯЎЛЯЮЦЬ ДЗЯРЖАЎНА-ЎЛАСНЫЯ ПАЎНАМОЦТВЫ Ў ГАЛIНЕ КУЛЬТУРЫ, I ПАДНАЧАЛЕНЫХ IМ АРГАНIЗАЦЫЯХ**

На падставе абзаца чацвёртага пункта 11 i абзаца чацвёртага часткi першай пункта 12 Палажэння аб Дзяржаўным фондзе каштоўных металаў i каштоўных камянёў Рэспублiкi Беларусь, зацверджанага Указам Прэзiдэнта Рэспублiкi Беларусь ад 19 красавiка 2006 г. N 260, Мiнiстэрства культуры Рэспублiкi Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Зацвердзiць Iнструкцыю аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду, якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных падраздзяленнях мясцовых выканаўчых i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне культуры, i падначаленых iм арганiзацыях (дадаецца).

Мiнiстр У.Ф.Матвейчук

УЗГОДНЕНА                    УЗГОДНЕНА

Мiнiстр фiнансаў             Першы намеснiк старшынi

Рэспублiкi Беларусь          Брэсцкага абласнога

         А.М.Харкавец        выканаўчага камiтэта

20.11.2008                            М.I.Юхiмук

                             14.11.2008

УЗГОДНЕНА                    УЗГОДНЕНА

Першы намеснiк               Старшыня

старшынi                     Гомельскага абласнога

Вiцебскага абласнога         выканаўчага камiтэта

выканаўчага камiтэта                  А.С.Якабсон

         У.Г.Навацкi         14.11.2008

14.11.2008

УЗГОДНЕНА                    УЗГОДНЕНА

Старшыня                     Выконваючы абавязкi старшынi

Гродзенскага абласнога       Мiнскага абласнога

выканаўчага камiтэта         выканаўчага камiтэта

         У.Я.Саўчанка                 В.У.Шчэцька

13.11.2008                   13.11.2008

УЗГОДНЕНА                    УЗГОДНЕНА

Першы намеснiк               Старшыня

старшынi                     Мiнскага гарадскога

Магiлёўскага абласнога       выканаўчага камiтэта

выканаўчага камiтэта                  М.Я.Паўлаў

         У.В.Краўцоў         14.11.2008

13.11.2008

                                                      ЗАЦВЕРДЖАНА

                                                      Пастанова

                                                      Мiнiстэрства культуры

                                                      Рэспублiкi Беларусь

                                                      25.11.2008 N 40

**IНСТРУКЦЫЯ**

**АБ ПАРАДКУ ЎЛIКУ I IНВЕНТАРЫЗАЦЫI КАШТОЎНАСЦЕЙ КУЛЬТУРНА-ГIСТАРЫЧНАГА ФОНДУ, ЯКIЯ ЗНАХОДЗЯЦЦА Ў ПАДНАЧАЛЕНЫХ МIНIСТЭРСТВУ КУЛЬТУРЫ АРГАНIЗАЦЫЯХ, А ТАКСАМА Ў СТРУКТУРНЫХ ПАДРАЗДЗЯЛЕННЯХ МЯСЦОВЫХ ВЫКАНАЎЧЫХ I РАСПАРАДЧЫХ ОРГАНАЎ, ЯКIЯ АЖЫЦЦЯЎЛЯЮЦЬ ДЗЯРЖАЎНА-ЎЛАСНЫЯ ПАЎНАМОЦТВЫ Ў ГАЛIНЕ КУЛЬТУРЫ, I ПАДНАЧАЛЕНЫХ IМ АРГАНIЗАЦЫЯХ**

**ГЛАВА 1**

**АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННI**

1. Iнструкцыя аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду, якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных падраздзяленнях мясцовых выканаўчых i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне культуры, i падначаленых iм арганiзацыях (далей - Iнструкцыя) распрацавана ў адпаведнасцi з Палажэннем аб Дзяржаўным фондзе каштоўных металаў i каштоўных камянёў Рэспублiкi Беларусь, зацверджаным Указам Прэзiдэнта Рэспублiкi Беларусь ад 19 красавiка 2006 г. N 260 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 69, 1/7502), Законам Рэспублiкi Беларусь ад 21 чэрвеня 2002 года "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 73, 2/859), Законам Рэспублiкi Беларусь ад 12 снежня 2005 года "Аб музеях i Музейным фондзе Рэспублiкi Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 197, 2/1167), Палажэннем аб Музейным фондзе Рэспублiкi Беларусь, зацверджаным пастановай Савета Мiнiстраў Рэспублiкi Беларусь ад 10 чэрвеня 2006 г. N 730 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 93, 5/22433), Iнструкцыяй аб парадку камплектавання музейных фондаў, унутрымузейнага ўлiку, навуковай апрацоўкi i захоўвання музейных прадметаў i музейных калекцый, уключаных у Музейны фонд Рэспублiкi Беларусь, навукова-дапаможных i сыравiнных матэрыялаў, зацверджанай пастановай Мiнiстэрства культуры Рэспублiкi Беларусь ад 1 лiстапада 2007 г. N 44 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 54, 8/18050), i вызначае парадак улiку i iнвентарызацыi каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду Дзяржаўнага фонду каштоўных металаў i каштоўных камянёў Рэспублiкi Беларусь (далей - музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў), якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных падраздзяленнях мясцовых выканаўчых i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне культуры, i падначаленых iм арганiзацыях (далей - установы).

Iнструкцыя распаўсюджваецца на музеi, якiя з'яўляюцца як юрыдычнымi асобамi, так i структурнымi падраздзяленнямi юрыдычных асоб (далей - музеi).

2. Музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з'яўляюцца нацыянальным здабыткам i адносяцца да катэгорыi асаблiва каштоўных музейных прадметаў. Яны з'яўляюцца састаўной часткай асноўнага фонду i не могуць быць аднесены да фонду навукова-дапаможных матэрыялаў.

3. Музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з'яўляюцца каштоўнасцямi культурна-гiстарычнага фонду Дзяржаўнага фонду каштоўных металаў i каштоўных камянёў Рэспублiкi Беларусь.

4. Да музейных прадметаў з каштоўных металаў адносяцца:

музейныя прадметы, якiя цалкам складаюцца з каштоўных металаў - плацiны i металаў плацiнавай групы (паладый, iрыдый, родый, рутэнiй, осмiй), золата, срэбра;

музейныя прадметы, у якiя названыя ў абзацы другiм гэтага пункта каштоўныя металы ўваходзяць як састаўныя часткi.

5. Да музейных прадметаў з каштоўных камянёў адносяцца:

музейныя прадметы з прыродных алмазаў, iзумрудаў, рубiнаў, сапфiраў, александрытаў, прыроднага жэмчугу (за выключэннем прэснаводнага) у сырым (натуральным) i апрацаваным выглядзе, унiкальныя прыродныя бурштынавыя ўтварэннi;

музейныя прадметы, у якiя названыя ў абзацы другiм гэтага пункта каштоўныя камянi ўваходзяць як састаўныя часткi.

6. Музейныя прадметы, у якiх каштоўныя металы знаходзяцца ў выглядзе iнкрустацый, насечак i пакрыццяў, а таксама музейныя прадметы з тканiны з выкарыстаннем каштоўных металаў у выглядзе нiтак, дроту, блiшчынак i iншых дробных упрыгожанняў улiчваюцца ў парадку, прадугледжаным для музейных прадметаў, якiя не ўтрымлiваюць каштоўныя металы i каштоўныя камянi i не падлягаюць улiку ў спецыяльных iнвентарных кнiгах.

7. Установы, якiя захоўваюць музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, абавязаны атрымаць спецыяльны дазвол (лiцэнзiю) на дзейнасць, звязаную з каштоўнымi металамi i каштоўнымi камянямi, у Мiнiстэрстве фiнансаў Рэспублiкi Беларусь у адпаведнасцi з заканадаўствам Рэспублiкi Беларусь.

8. Музеi, якiя захоўваюць музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, абавязаны забяспечыць iх належны ўлiк i ўмовы для iх поўнай захаванасцi ў месцах захоўвання i экспанавання, у працэсе рэстаўрацыi i транспарцiроўкi.

9. Кiраўнiк музея нясе адказнасць за стварэнне ўмоў i выкананне правiлаў, якiя забяспечваюць улiк, навуковую апрацоўку, iнвентарызацыю (зверку наяўнасцi), рэстаўрацыю i кансервацыю музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, iх захаванасць у фондасховiшчах, пастаянных экспазiцыях i выстаўках, прыём i перадачу такiх прадметаў у пастаяннае i часовае захоўванне, рэстаўрацыю, ахову, апламбiраванне i апячатванне памяшканняў, у якiх знаходзяцца музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, вызначэнне правоў i абавязкаў адказных захавальнiкаў, на якiх ускладзена захоўванне музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

Iнвентарызацыя (зверка наяўнасцi) музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з улiковай дакументацыяй - сiстэматычная, у парадку, прадугледжаным дадзенай Iнструкцыяй, праверка фактычнай наяўнасцi i стану захаванасцi музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, якiя захоўваюцца ў фондах музея.

Iнвентарызацыя музейных прадметаў уключае зверку наяўнасцi музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з кнiгамi паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, iнвентарнымi кнiгамi, спецыяльнымi iнвентарнымi кнiгамi ўлiку, актамi прыёму i перадачы музейных прадметаў на пастаяннае i часовае захоўванне, актамi прыёму на матэрыяльна адказнае захоўванне, актамi экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў. Iнвентарызацыя (зверка наяўнасцi) праводзiцца камiсiяй, прызначанай загадам кiраўнiка музея. Вынiкi iнвентарызацыi (зверкi-наяўнасцi) музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў фiксуюцца ў актах, якiя зацвярджаюцца кiраўнiком музея.

10. Адказнымi захавальнiкамi музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў прызначаюцца навуковыя супрацоўнiкi, якiя маюць вышэйшую адукацыю, стаж работы на дадзенай пасадзе не менш за два гады, спецыяльную падрыхтоўку ў сферы ўлiкова-захавальнiцкай работы з музейнымi прадметамi з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, а таксама атэставаныя на веданне нормаў i патрабаванняў дадзенай Iнструкцыi. Парадак правядзення атэстацыi вызначаецца кiраўнiком установы па ўзгадненнi з галоўным захавальнiкам.

11. З асобамi, якiя заняты ў захоўваннi, выкарыстаннi, транспарцiроўцы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, павiнны быць заключаны дагаворы аб прыняццi на сябе работнiкам поўнай матэрыяльнай адказнасцi за незабеспячэнне захаванасцi перададзеных iм музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

12. Разам з кiраўнiком музея адказнасць за ўлiк i захоўванне музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, iх кансервацыю i рэстаўрацыю нясе галоўны захавальнiк або асоба, на якую загадам кiраўнiка ўстановы ўскладзены абавязкi адказнага захавальнiка музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

**ГЛАВА 2**

**УЛIК МУЗЕЙНЫХ ПРАДМЕТАЎ З КАШТОЎНЫХ МЕТАЛАЎ I КАШТОЎНЫХ КАМЯНЁЎ**

13. Улiк музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў павiнен забяспечваць:

ахову музейных прадметаў i стварэнне ўмоў для iх вывучэння i выкарыстання;

фiксацыю iх фактычнай наяўнасцi на адпаведны перыяд;

захаванасць у месцах iх захоўвання i экспанавання;

своечасовасць i дакладнасць прадстаўлення справаздач аб iх колькасцi i месцазнаходжаннi, аб руху каштоўных металаў i каштоўных камянёў па структурных падраздзяленнях i арганiзацыi цалкам;

даставернасць даных у формах дзяржаўнай статыстычнай справаздачнасцi.

14. Адказнасць за арганiзацыю ўлiку музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў ускладаецца на кiраўнiка музея i галоўнага захавальнiка, а за выкананне патрабаванняў улiку - на асобу, якая загадам кiраўнiка прызначана матэрыяльна адказнай за музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

15. Музеi, якiя захоўваюць музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, абавязаны забяспечыць тры стадыi iх улiку:

першасную рэгiстрацыю (рэгiстрацыю ў кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду);

навуковую iнвентарызацыю (рэгiстрацыю ў iнвентарных кнiгах);

рэгiстрацыю ў спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку.

16. Першасная рэгiстрацыя (рэгiстрацыя ў кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду) i навуковая iнвентарызацыя (рэгiстрацыя ў iнвентарных кнiгах) музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў праводзяцца ў адпаведнасцi з главамi 7, 8, 10 Iнструкцыi аб парадку камплектавання музейных фондаў, унутрымузейнага ўлiку, навуковай апрацоўкi i захоўвання музейных прадметаў i музейных калекцый, уключаных у Музейны фонд Рэспублiкi Беларусь, навукова-дапаможных i сыравiнных матэрыялаў.

17. Музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, якiя знаходзяцца на захоўваннi ў музеях, падлягаюць экспертызе каштоўных металаў i каштоўных камянёў у Дзяржаўнай iнспекцыi прабiрнага нагляду Мiнiстэрства фiнансаў Рэспублiкi Беларусь (далей - Дзяржпрабнагляд), за выключэннем прадметаў, транспарцiроўка якiх з'яўляецца непажаданай альбо немагчымай па прычынах, якiя могуць прывесцi да парушэння музейнага прадмета цi яго масы. Экспертыза такiх прадметаў ажыццяўляецца спецыялiстам Дзяржпрабнагляду непасрэдна ў памяшканнi музея ў прысутнасцi асобы, якая загадам кiраўнiка прызначана матэрыяльна адказнай за музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

18. Абавязковай экспертызе падлягаюць ордэны Айчыннай вайны I i II ступенi, якiя выпушчаны да 40-годдзя Перамогi ў Вялiкай Айчыннай вайне.

19. Вынiкi экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў афармляюцца адпаведным актам экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў згодна з дадаткам 1, якi з'яўляецца падставай для запаўнення графы 6 кнiгi паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, графы 7 iнвентарных кнiг.

20. Акты экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў рэгiструюцца ў журнале ўлiку актаў экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў згодна з дадаткам 2 да дадзенай Iнструкцыi з прысваеннем iм парадкавага нумара. Акты экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў i журналы iх улiку маюць пастаянны тэрмiн захоўвання.

21. Да экспертызы прадметы музейнага значэння, якiя, як мяркуецца, утрымлiваюць каштоўныя металы i каштоўныя камянi, афармляюцца па актах прыёму прадметаў музейнага значэння на часовае захоўванне з пазначэннем колеру металу i каменя. Пры акцiраваннi азначаных прадметаў, якiя маюць кляймо пробы, а таксама нумар вытворцы, у акце пазначаюцца гэтыя даныя.

22. Для прадметаў фалерыстыкi, якiя ўтрымлiваюць каштоўныя металы, у актах прыёму музейных прадметаў на часовае i пастаяннае захоўванне неабходна ўказваць нумары ўзнагарод, калi такiя ёсць.

23. Акт экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, запоўнены ў межах кампетэнцыi музея, падпiсваецца кiраўнiком, матэрыяльна адказнай асобай, якая загадам кiраўнiка прызначана матэрыяльна адказнай за музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, завяраецца пячаткай установы да прадстаўлення каштоўнасцей у Дзяржпрабнагляд.

Вынiкi праведзеных работ па экспертызе адлюстроўваюцца ў адпаведных графах актам экспертызы каштоўных металаў i каштоўных камянёў, зацвярджаюцца подпiсамi спецыялiстаў, якiя праводзiлi дадзеныя работы, начальнiка Дзяржпрабнагляду i завяраюцца пячаткай Дзяржпрабнагляду.

24. У працэсе ўлiку музейных прадметаў, у якiя каштоўныя металы i каштоўныя камянi ўваходзяць як састаўныя часткi, пазначаецца вага каштоўных металаў i маса каштоўных камянёў асобна на падставе вылiчэння, якое здзяйсняецца спецыялiстамi Дзяржпрабнагляду.

25. Улiк каштоўных металаў i каштоўных камянёў у музейных прадметах вядзецца з дакладнасцю:

золата i металаў плацiнавай групы - да 0,01 г;

срэбра - да 0,1 г;

каштоўных камянёў - да 0,01 карата.

26. Для нумiзматычных матэрыялаў масавага вырабу, якiя маюць рэгламентаваныя пробу i масу згодна з каталогамi, у акце прыёму музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў на матэрыяльна адказнае захоўванне пазначаецца спасылка на адпаведныя раздзел, старонку выкарыстоўваемага каталога, яго выхадныя даныя.

27. Улiковыя дакументы павiнны запаўняцца дакладна без неабгрунтаваных выпраўленняў.

28. Выпраўленне запiсаў ва ўлiковых дакументах магчыма толькi ў выключных выпадках пры дапушчэннi недакладнасцей цi памылак. Пры неабходнасцi ўнясення выпраўленняў у спецыяльныя iнвентарныя кнiгi ўлiку прымаецца адпаведнае рашэнне фондава-закупачнай камiсii музея (далей - ФЗК), вядзецца электронны журнал фiксацыi выпраўленняў у спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку згодна з дадаткам 3, у якiм фiксуюцца даныя аб выпраўленнях. Журнал раздрукоўваецца ў канцы справаздачнага года, запiсы аб выпраўленнях завяраюцца подпiсам кiраўнiка музея, галоўнага захавальнiка i пячаткай установы.

29. Ва ўлiковых дакументах музейных прадметаў з музейных прадметаў i каштоўных камянёў, аформленых на папяровых носьбiтах, выпраўленнi ў запiсах, зробленыя па рашэннi ФЗК, выконваюцца чырвонымi чарнiламi. Пры гэтым старыя запiсы закрэслiваюцца адной рысай, новыя запiсы павiнны добра чытацца. Выпраўленне завяраецца подпiсам кiраўнiка музея, галоўнага захавальнiка, пячаткай музея.

30. Улiковыя дакументы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў падлягаюць захоўванню ў галоўнага захавальнiка цi асобы, якая загадам кiраўнiка прызначана матэрыяльна адказнай за музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, у спецыяльна абсталяваным памяшканнi або незгаральнай шафе як дакументы строгай справаздачнасцi.

31. Вынас улiковых дакументаў на музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў за межы музея забаронены.

**ГЛАВА 3**

**РЭГIСТРАЦЫЯ МУЗЕЙНЫХ ПРАДМЕТАЎ З КАШТОЎНЫХ МЕТАЛАЎ I КАШТОЎНЫХ КАМЯНЁЎ У СПЕЦЫЯЛЬНЫХ IНВЕНТАРНЫХ КНIГАХ УЛIКУ**

32. Музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў падлягаюць рэгiстрацыi ў спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку згодна з дадаткамi 4 - 8 да дадзенай Iнструкцыi.

Рэгiстрацыя музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў у спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку ажыццяўляецца на падставе актаў прыёму музейных прадметаў на пастаяннае захоўванне, кнiг паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, iнвентарных кнiг, актаў экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

Пры рэгiстрацыi музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў абавязкова праводзiцца iх фотафiксацыя.

33. Пры фармiраваннi ўлiковай дакументацыi музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў на электронных носьбiтах з дапамогай аўтаматызаванай сiстэмы ўлiку музейных прадметаў i музейных калекцый улiковымi дакументамi з'яўляюцца друкаваныя дакументы, кожная старонка якiх пранумаравана, прашнуравана. Штоквартальна ўлiковыя дакументы падлягаюць праверцы галоўным захавальнiкам, падпiсваюцца кiраўнiком музея, галоўным захавальнiкам, завяраюцца пячаткай музея.

34. Спецыяльныя iнвентарныя кнiгi ўлiку фармiруюцца ў выглядзе асобных кнiг:

для рэчавых крынiц, якiя цалкам складаюцца з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, а таксама тых, у якiя каштоўныя металы i каштоўныя камянi ўваходзяць як састаўныя часткi, згодна з дадаткам 4;

для музейных прадметаў фалерыстыкi, якiя цалкам складаюцца з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, а таксама тых, у якiх каштоўныя металы i каштоўныя камянi ўваходзяць як састаўныя часткi, згодна з дадаткам 5;

для музейных прадметаў нумiзматыкi згодна з дадаткам 6;

для скарбаў згодна з дадаткам 7;

для музейных прадметаў, якiя цалкам складаюцца з золата, згодна з дадаткам 8.

35. Абязлiчаныя рэшткi i фрагменты каштоўных металаў павiнны знаходзiцца на часовым захоўваннi ў музейных фондах i падлягаюць акцiраванню i ўлiку па колькасцi i масе кожнай дэталi або каштоўнага каменя ў кнiзе ўлiку прадметаў фонду часовага захоўвання. Пасля вызначэння iх прыналежнасцi яны атрымлiваюць iдэнтыфiкацыйны нумар музейнага прадмета, якому належаць, i пераводзяцца на пастаяннае захоўванне.

36. Iдэнтыфiкацыйныя нумары, прысвоеныя музейным прадметам з каштоўных металаў i каштоўных камянёў у адпаведнасцi з запiсамi ва ўлiковых дакументах, у тым лiку спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку, пазначаюцца на кожным музейным прадмеце. Яны прастаўляюцца тушшу чорнага колеру на неэкспазiцыйнай частцы прадмета або на бiрках, укладзеных у прадмет цi падвешаных да яго.

37. Манетныя скарбы запiсваюцца ў спецыяльную iнвентарную кнiгу ўлiку скарбаў у поўным складзе (манеты з каштоўных металаў i простых металаў). Кожная адзiнка манет з каштоўных металаў запiсваецца асобна. Манеты з простых металаў запiсваюцца ў графе "Заўвагi" агульнай колькасцю.

38. Кантроль за своечасовым вяртаннем музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, якiя былi прыняты або выдадзены на часовае захоўванне, вядзе загадчык аддзела (сектара) улiку або адказны навуковы супрацоўнiк музея.

39. Перадача музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў у Дзяржпрабнагляд для экспертызы ажыццяўляецца па актах перадачы музейных прадметаў на часовае захоўванне i актах экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, запоўненых у межах кампетэнцыi музея.

40. Унутрымузейны рух музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў (з аднаго аддзела ў iншы, на экспазiцыю, на кансервацыю i рэстаўрацыю i iншае) ажыццяўляецца пры наяўнасцi пiсьмовага распараджэння кiраўнiка музея i афармляецца актам унутрымузейнай перадачы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў згодна з дадаткам 9, якi рэгiструецца ў журнале рэгiстрацыi актаў унутрымузейнай перадачы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў згодна з дадаткам 10 да дадзенай Iнструкцыi.

41. Перадача музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў ад адной матэрыяльна адказнай асобы да iншай ажыццяўляецца па пiсьмоваму загаду кiраўнiка музея камiсiяй у колькасцi не менш за 3 чалавекi. Па вынiках перадачы складаецца акт прыёму музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў на матэрыяльна адказнае захоўванне згодна з дадаткам 11, якi рэгiструецца ў журнале рэгiстрацыi актаў прыёму музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў на матэрыяльна адказнае захоўванне згодна з дадаткам 12 да дадзенай Iнструкцыi.

42. Выключэнне музейных прадметаў, якiя ўтрымлiваюць каштоўныя металы i каштоўныя камянi, ажыццяўляецца ва ўстаноўленым у Рэспублiцы Беларусь парадку з кнiг паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, iнвентарных кнiг, спецыяльных iнвентарных кнiг улiку. Пры выключэннi адпаведная адзнака робiцца ў кнiгах паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, iнвентарных кнiгах, спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку ў графе "Заўвагi", падпiсваецца галоўным захавальнiкам i завяраецца пячаткай установы.

**ГЛАВА 4**

**IНВЕНТАРЫЗАЦЫЯ (ЗВЕРКА НАЯЎНАСЦI) МУЗЕЙНЫХ ПРАДМЕТАЎ З КАШТОЎНЫХ МЕТАЛАЎ I КАШТОЎНЫХ КАМЯНЁЎ З УЛIКОВАЙ ДАКУМЕНТАЦЫЯЙ**

43. Музеi, якiя захоўваюць музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, абавязаны сiстэматычна праводзiць iнвентарызацыю (зверку наяўнасцi) з улiковай дакументацыяй (кнiгамi паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, iнвентарнымi кнiгамi, спецыяльнымi iнвентарнымi кнiгамi ўлiку, актамi прыёму i перадачы музейных прадметаў на пастаяннае i часовае захоўванне, актамi прыёму музейных прадметаў на матэрыяльна адказнае захоўванне, актамi экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў), ажыццяўляць кантроль за станам захаванасцi музейных прадметаў, якiя ўтрымлiваюць каштоўныя металы i каштоўныя камянi.

44. Iнвентарызацыя (зверка наяўнасцi) музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з улiковай дакументацыяй ажыццяўляецца ў адпаведнасцi з графiкам, зацверджаным кiраўнiком музея, па яго загадзе, у якiм вызначаецца склад камiсii i тэрмiны работы.

У склад камiсii ўваходзяць галоўны захавальнiк, галоўны бухгалтар, навуковыя супрацоўнiкi. Старшынёй камiсii прызначаецца намеснiк дырэктара па навуковай рабоце, у выпадку адсутнасцi такой пасады ў музеi - кiраўнiк музея.

Матэрыяльна адказныя асобы, на адказным захоўваннi ў якiх знаходзяцца музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, у склад камiсii не ўваходзяць, але прысутнiчаюць пры зверцы.

Камiсiя забяспечвае паўнату, правiльнасць i дасканаласць занясення ў вынiковыя дакументы даных аб музейных прадметах з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

45. Iнвентарызацыя (зверка наяўнасцi) музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў абавязкова праводзiцца:

пры змене кiраўнiка ўстановы, музея, матэрыяльна адказных асоб на дзень прыёму, перадачы спраў;

пры змене ўласнiка або рэарганiзацыi ўстановы;

пры лiквiдацыi ўстановы па рашэннi ўпаўнаважаных органаў.

46. Пры зверцы наяўнасцi музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў падлягаюць абавязковаму ўзважванню.

47. Музеi, якiя захоўваюць да 1000 адзiнак музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў, праводзяць iнвентарызацыю (зверку наяўнасцi) штогод.

У музеях, якiя захоўваюць 1000 i болей музейных прадметаў з каштоўных металаў i камянеў, iнвентарызацыя (зверка наяўнасцi) праводзiцца штогод выбарачна згодна з графiкам, зацверджаным кiраўнiком музея.

48. Фактычная наяўнасць каштоўных металаў пры правядзеннi iнвентарызацыi (зверкi наяўнасцi) вызначаецца шляхам узважвання на вагах, якiя забяспечваюць межы дапушчальных пагрэшнасцей у залежнасцi ад масы музейнага прадмета.

49. Вынiкi iнвентарызацыi (зверкi наяўнасцi) музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з улiковай дакументацыяй фiксуюцца ў акце зверкi наяўнасцi музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў з улiковай дакументацыяй згодна з дадаткам 13 да дадзенай Iнструкцыi, якi падпiсваецца галоўным захавальнiкам музея, членамi камiсii i зацвярджаецца кiраўнiком музея.

Дадатак 1

да Iнструкцыi

аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

                                           Вынiкi экспертызы зацвярджаю

                                           Начальнiк Дзяржаўнай iнспекцыi

                                           прабiрнага нагляду Мiнiстэрства

                                           фiнансаў Рэспублiкi Беларусь

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            (подпiс)  (прозвiшча, iнiцыялы)

                                              М.П.

                                           "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

**АКТ**

**экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў**

               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Нумар па кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду, нумар па iнвентарнай кнiзе, нумар па спецы- яльнай iнвентарнай кнiзе | Назва музей- нага прадмета, яго памер у мм, агульная маса ў грамах | Кароткае апiсанне музейнага прадмета i размяш- чэння камянёў | Назва каштоў- нага метала | Проба | Маса каштоў- нага металу ў грамах | | Назва ўстаў- кi | Коль- касць, шт. | Маса, караты, грамы | Памер устаўкi | Форма агранкi, коль- касць граней верху, нiзу | Заў- вагi |
| лiга- тура | чыс- цiня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Усяго па акце ў чысцiнi металу: плацiна \_\_\_\_\_\_\_\_\_​ г; золата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ г;

срэбра \_\_\_\_\_​ г.

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Экспертызу каштоўных металаў i каштоўных камянёў правёў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дадатак 2

да Iнструкцыi

аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**ЖУРНАЛ**

**улiку актаў экспертызы музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных**

**камянёў**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Нумар акта | Дата акта | Маса ў грамах у чысцiнi металу | Маса ў каратах (для каштоўных камянёў) | Колькасць музейных прадметаў | Заўвагi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 Дадатак 3

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**ЖУРНАЛ**

**фiксацыi выпраўленняў у спецыяльных iнвентарных кнiгах улiку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата | Нумар i дата пратакола фондава-закупачнай камiсii | Iдэнтыфiкацыйны нумар | Назва поля | Старое значэнне поля | Новае значэнне поля | Подпiс галоўнага захавальнiка, пячатка музея |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дадатак 4

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**СПЕЦЫЯЛЬНАЯ IНВЕНТАРНАЯ КНIГА**

**ўлiку рэчавых крынiц, якiя цалкам складаюцца з каштоўных металаў цi**

**каштоўных камянёў, а таксама тых, у якiя каштоўныя металы i каштоўныя**

**камянi ўваходзяць як састаўныя часткi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п i дата запiсу | Нумар па кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду; нумар па iнвентарнай кнiзе; нумар паспецыяльнай iнвентарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прадмета | Матэрыял, метал | | | | Каштоўныя камянi | | | Памер (у мм) | Коль- касць (адзi- нак) | Захава- насць | Падстава (нумар i дата акта апраба- вання музейных прадметаў з каштоўных металаў i экспертызы каштоўных камянёў) | Заў- вагi |
| наз- ва | про- ба | маса (у грамах) | | назва | коль- касць | маса (у кара- тах) |
| лiга- турная маса | маса ў чысцi- нi металу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дадатак 5

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**СПЕЦЫЯЛЬНАЯ IНВЕНТАРНАЯ КНIГА**

**ўлiку прадметаў фалерыстыкi, якiя цалкам складаюцца з каштоўных металаў i**

**каштоўных камянёў, а таксама тых, у якiя каштоўныя металы i каштоўныя**

**камянi ўваходзяць як састаўныя часткi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п i дата запiсу | Нумар па кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду; нумар па iнвентарнай кнiзе; нумар па спецыяльнай iнвентарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прадмета | Коль- касць | Назва металу | Проба металу | Маса (у грамах), проба | | Каштоўныя камянi | | | Памер (у мм) | Захава- насць | Падстава (нумар i дата акта апрабавання музейных прадметаў з каштоўных металаў i экспертызы каштоўных камянёў) | Заў- вагi |
| лiга- турная маса | маса ў чысцi- нi металу | назва | коль- касць | маса (у кара- тах) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дадатак 6

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**СПЕЦЫЯЛЬНАЯ IНВЕНТАРНАЯ КНIГА**

**ўлiку музейных прадметаў нумiзматыкi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Нумар па кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду; нумар па iнвентарнай кнiзе; нумар па спецыяльнай iнвентарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прадмета | Коль- касць | Назва металу | Проба металу | Маса (у грамах), проба | | Памер (у мм) | Захава- насць | Падстава (нумар i дата акта апрабавання музейных прадметаў з каштоўных металаў i экспертызы каштоўных камянёў) | Заўвагi |
| лiгатурная маса | маса ў чысцiнi металу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дадатак 7

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**СПЕЦЫЯЛЬНАЯ IНВЕНТАРНАЯ КНIГА**

**ўлiку скарбаў**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п i дата запiсу | Нумар па кнiзе паступ- ленняў музейных прадметаў асноўнага фонду; нумар па iнвентарнай кнiзе; нумар па спецы- яльнай iнвентарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прад- мета | Коль- касць | Назва металу | Проба металу | Маса (у грамах), проба | | Каштоўныя камянi | | | Памер (у мм) | Захава- насць | Падстава (нумар i дата акта апраба- вання музейных прадметаў з каштоўных металаў i экспертызы каштоўных камянёў) | Заў- вагi |
| лiга- турная маса | маса ў чысцi- нi металу | назва | коль- касць | маса (у кара- тах) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дадатак 8

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**СПЕЦЫЯЛЬНАЯ IНВЕНТАРНАЯ КНIГА**

**ўлiку музейных прадметаў, якiя цалкам складаюцца з золата**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п i дата запiсу | Нумар па кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду i iнвен- тарнай кнiзе; нумар па спецыяльнай iнвен- тарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прад- мета | Матэрыял, метал | | | | Каштоўныя камянi | | | Памер (у мм) | Коль- касць (адзi- нак) | Захава- насць | Падстава (нумар i дата акта апраба- вання музейных прадметаў з каштоўных металаў i экспертызы каштоўных камянёў) | Заў- вагi |
| назва | проба | маса (у грамах) | | назва | коль- касць | маса (у кара- тах) |
| лiга- турная маса | маса ў чыс- цiнi металу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матэрыяльна адказная асоба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дадатак 9

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

                                                ЗАЦВЯРДЖАЮ

                                                Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

                                                М.П.

**АКТ N \_\_\_\_**

**унутрымузейнай перадачы музейных прадметаў з каштоўных**

**металаў i каштоўных камянёў**

                        "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

     Дадзены акт склалi:

асоба, на якую загадам кiраўнiка ўскладзены абавязкi адказнага захавальнiка

музейных прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           (прозвiшча, iмя,

                                                            iмя па бацьку)

i супрацоўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (пасада, прозвiшча, iмя, iмя па бацьку)

у тым,  што  першы  перадаў,  а другi прыняў на часовае захоўванне музейныя

прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

Мэта перадачы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Падстава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тэрмiн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (да якой даты перадаецца прадмет)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Нумар па кнiзе паступленняў асноўнага фонду; нумар па iнвентарнай кнiзе; нумар па спецыяльнай iнвентарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прадмета | Матэрыял | Маса металу (у грамах) i проба | Каштоўныя камянi (маса ў каратах) | Памеры музейнага прадмета (у мм) | Захаванасць | Заўвагi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Усяго па акце перададзена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ музейных прадметаў.

                            (лiчбамi i пропiссю)

Перадаў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Прыняў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (подпiс)   (прозвiшча,                (подпiс)       (прозвiшча,

                     iнiцыялы)                                 iнiцыялы)

Прысутнiчаў

загадчык аддзела ўлiку (фондаў) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (подпiс)            (прозвiшча, iнiцыялы)

Дадатак 10

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**ЖУРНАЛ**

**рэгiстрацыi актаў унутрымузейнай перадачы музейных**

**прадметаў з каштоўных металаў i каштоўных камянёў**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Нумар акта | Дата акта | Мэта перадачы | Тэрмiн перадачы | Колькасць прадметаў | Перадаў | Прыняў | Адзнака аб вяртаннi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Галоўны захавальнiк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (подпiс)                     (прозвiшча, iнiцыялы)

Дадатак 11

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

                                              ЗАЦВЯРДЖАЮ

                                              Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

                                              М.П.

**АКТ**

**прыёму музейных прадметаў з каштоўных металаў**

**i каштоўных камянёў на матэрыяльна адказнае захоўванне**

                        "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

     Дадзены акт складзены галоўным захавальнiкам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (прозвiшча, iмя,

                                                     iмя па бацьку)

у  прысутнасцi  прадстаўнiка  аддзела ўлiку (прадстаўнiка аддзела фондаў) i

захавальнiка калекцыi на падставе рашэння ФЗК пратакол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (падраздзяленне,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         куды перадаецца прадмет)

i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (прозвiшча, iмя, iмя па бацьку, пасада, аддзел, куды перадаецца прадмет)

у  тым,  што першы здаў, а другi прыняў на матэрыяльна адказнае  захоўванне

наступныя музейныя прадметы з каштоўных металаў i каштоўных камянёў.

Падстава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар па кнiзе паступленняў асноўнага фонду, нумар па iнвентарнай кнiзе | Нумар па спецыяльнай iнвентарнай кнiзе | Назва i кароткае апiсанне прадмета | Матэ- рыял | Маса металу ў грамах (лiгатура, чысцiня); проба | | | Каштоўныя камянi | | | Памер (у мм) | Захава- насць | Заў- вагi |
| золата | срэбра | плацiна | назва | коль- касць | маса ў каратах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Усяго па акце перададзена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перадаў

галоўны захавальнiк \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Прыняў \_\_\_\_\_\_\_\_​ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (подпiс)   (прозвiшча,          (подпiс)   (прозвiшча,

                                iнiцыялы)                       iнiцыялы)

Дадатак 12

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

**ЖУРНАЛ**

**рэгiстрацыi актаў прыёму музейных прадметаў з каштоўных**

**металаў i каштоўных камянёў на матэрыяльна адказнае захоўванне**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Нумар акта | Дата акта | Нумар i дата пратакола фондава-закупачнай камiсii | Колькасць музейных прадметаў | Прыняў | Перадаў | Маса ў грамах: лiгатура, чысцiня (для каштоўных металаў) | Маса ў каратах (для каштоўных камянёў) | Заўвагi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Галоўны захавальнiк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      (подпiс)                       (прозвiшча, iнiцыялы)

Дадатак 13

да Iнструкцыi аб парадку ўлiку i iнвентарызацыi

каштоўнасцей культурна-гiстарычнага фонду,

якiя знаходзяцца ў падначаленых Мiнiстэрству

культуры арганiзацыях, а таксама ў структурных

падраздзяленнях мясцовых выканаўчых

i распарадчых органаў, якiя ажыццяўляюць

дзяржаўна-ўласныя паўнамоцтвы ў галiне

культуры, i падначаленых iм арганiзацыях

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (назва музея)

                                                ЗАЦВЯРДЖАЮ

                                                Кiраўнiк музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

                                                М.П.

**АКТ N \_\_\_\_\_\_\_\_**

**зверкi наяўнасцi музейных прадметаў з каштоўных металаў**

**i каштоўных камянёў з улiковай дакументацыяй**

                          "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г.

     Дадзены  акт складзены ў тым, што згодна з загадам кiраўнiка музея ад

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_​ камiсiя ў складзе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правяла   праверку   наяўнасцi   музейных   прадметаў з каштоўных металаў i

каштоўных   камянёў, якiя  знаходзяцца на матэрыяльна адказным захоўваннi ў

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

          (прозвiшча, iмя, iмя па бацьку адказнага захавальнiка)

з улiковымi дакументамi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                   (пералiк улiковай дакументацыi)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     У  вынiку  зверкi выяўлена наступнае: па дадзеных улiку на матэрыяльна

адказным захаваннi ў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     (прозвiшча, iмя, iмя па бацьку адказнага захавальнiка)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ знаходзiцца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (дата)                              (лiчбай i пропiссю)

музейных   прадметаў   з   каштоўных   металаў  i каштоўных камянёў, у якiх

утрымлiваецца агульнай вагой золата, срэбра i iншага \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Фактычна ў музеi ў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (прозвiшча, iмя, iмя па бацьку адказнага

                                         захавальнiка)

знаходзiцца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

музейных   прадметаў   з  каштоўных   металаў  i  каштоўных камянёў, у якiх

утрымлiваецца агульнай вагой золата, срэбра, iншага \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (лiчбай i пропiссю)

што \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ дадзеным улiку.

          (адпавядае (або не адпавядае)

     У вынiку зверкi вызначана наступнае:

     \_\_\_\_\_\_​ разыходжанне(яў) з запiсам ва ўлiковых дакументах;

     \_\_\_\_\_\_​ музейных прадметаў не выяўлена;

     \_\_\_\_\_\_  музейных  прадметаў  спiсана ва ўстаноўленым парадку, але не

выключана з улiковай дакументацыi музея;

     \_\_\_\_\_\_\_  музейных  прадметаў  запiсана двойчы пад рознымi нумарамi ў

кнiзе паступленняў музейных прадметаў асноўнага фонду.

     Спiс   музейных  прадметаў,  двойчы  запiсаных  у  кнiгу  паступленняў

асноўнага фонду, дадаецца;

     \_\_\_\_\_\_  музейных  прадметаў  запiсана  двойчы  пад рознымi нумарамi ў

iнвентарныя кнiгi.

     Спiс  музейных  прадметаў,  якiя  двойчы запiсаны ў iнвентарную кнiгу,

дадаецца;

     \_\_\_\_\_\_​прадметаў падлягаюць выключэнню.  Спiс музейных  прадметаў, якiя

падлягаюць выключэнню з асноўнага фонду музея, дадаецца.

     Такiм  чынам,  па  стане на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ фактычная наяўнасць музейных

                                    (дата)

прадметаў

з  каштоўных  металаў  i каштоўных камянёў, якiя знаходзяцца на матэрыяльна

адказным захоўваннi ў захавальнiка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      (прозвiшча, iмя, iмя па бацьку

                                         адказнага захавальнiка)

складае \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_​ музейных прадметаў. У iх утрымлiваецца

агульнай вагой золата, срэбра, iншага \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпiсы членаў камiсii: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информационные и технологические составляющие эталонного банка данных правовой информации Республики Беларусь предоставлены